

**Ayuntamiento de Gandía**  
**Unidad: Servicio de Contratación y Patrimonio**  
**Subunidad: Oficina de Contratación**

*Edicto del Ayuntamiento de Gandía sobre aprobación definitiva del proyecto del servicio de «Recogida de residuos sólidos urbanos y limpieza viaria de este municipio».*

#### EDICTO

Expediente: C-16/00

Por acuerdo del Ayuntamiento pleno de 5 de octubre de 2000 se ha aprobado definitivamente el proyecto del «Servicio de recogida de residuos sólidos urbanos y limpieza viaria de este municipio, que contiene el Reglamento del Servicio de Residuos Sólidos Urbanos y Limpieza Viaria.

Lo que se hace público a los efectos y en cumplimiento de lo prevenido en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y 52.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, publicándose el texto íntegro de la referida norma reglamentaria.

Contra el acuerdo de aprobación definitiva anteriormente reseñado, que pone fin a la vía administrativa, los interesados podrán interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma Valenciana, en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente al de inserción del presente edicto en el «Boletín Oficial» de la provincia de Valencia, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 10-1.b) y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

La presente norma de carácter reglamentario entrará en vigor en la forma prevista en el artículo 70.2, en relación con el 65.2, de la Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local.

Gandía, a seis de octubre de dos mil.—El secretario general, José Antonio Alcón Zaragoza.

Proyecto para el servicio de recogida de RSU y limpieza viaria del municipio de Gandía.

Tomo V: Reglamento de Servicio para la Concesión de Recogida de RSU y Limpieza Viaria.

#### Título I

Disposiciones generales

Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación.

1. La presente ordenanza tiene por objeto regular las condiciones en las cuales el Ayuntamiento ha de prestar, y el usuario ha de utilizar, el servicio de limpieza viaria y el servicio de residuos municipales y otros residuos la gestión de los cuales corresponda a los entes locales.

2. Tienen la condición de usuarios del Servicio Municipal de Recogida de Residuos todos los vecinos y otras personas físicas con domicilio en Gandía y las personas físicas o jurídicas titulares de cualquier tipo de establecimiento profesional, comercial, industrial o de servicios ubicados en el término municipal.

#### Título II

Condiciones generales de la limpieza de la vía pública

#### Capítulo I

Artículo 2. Normas generales.

Este capítulo comprende las normas que deben ser cumplidas tanto por los productores, poseedores y gestores de los residuos sólidos urbanos e industriales como a consecuencia del uso común general de los ciudadanos, o de la realización de otras y actividades diversas.

1. Los servicios municipales están obligados a realizar la limpieza de la vía pública o de los elementos estructurales de la ciudad, la carga, retirada, transporte y eliminación de los materiales residuales abandonados, siempre que sea necesario. En la forma establecida en la Ley 7/85, de Bases de Régimen Local, y el Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales.

2. La ordenanza atiende a los principios de la Ley 10/1998, de 21 de abril, de Residuos, y de la Ley 11/1997, del 24 de abril, sobre Envases y Residuos de Envases, y otras disposiciones aplicables.

3. La ordenanza está sujeta al Plan Integral de Residuos de la Comunidad Autónoma Valenciana, según el Real Decreto 317/97, del

24 de diciembre, y al Plan Nacional de Residuos Urbanos, según resolución del 13 de enero de 2000.

4. El Ayuntamiento podrá elaborar su propio plan de gestión de residuos urbanos de acuerdo con el Plan Integral de Residuos de la Comunidad Autónoma Valenciana (PIR).

Artículo 3. Residuos municipales.

Son residuos municipales los residuos domésticos y también los residuos de comercios, oficinas y de servicios y de otros residuos que, por su naturaleza o composición, puedan asimilarse a los residuos domésticos, incluidas las fracciones recogidas selectivamente.

Artículo 4. Clasificación de los residuos municipales.

Los residuos se clasifican en:

a) Residuos domiciliarios ordinarios. Son aquellos que proceden de la normal actividad doméstica, los residuos de comercios, oficinas, servicios y otros generadores singulares, asimilables a los municipales, así como los procedentes de la limpieza viaria y de los espacios verdes.

b) Residuos voluminosos: Son los que no pueden ser evacuados por medios convencionales de recogida por causa de su envergadura, como grandes electrodomésticos, muebles, colchones, somiers, puertas, ventanales y otros. El sistema de recogida será el de puerta a puerta o a través del ecoparque.

c) Residuos municipales especiales: Tienen el mismo origen que los ordinarios, pero que a causa de su composición han de ser gestionados de manera diferenciada, porque pueden comportar un riesgo para el medio o para la salud humana, como los tubos fluorescentes, pilas usadas, aceites usados, baterías de coche, medicamentos, radiografías, escombros...

Artículo 5. Inspección y control.

1. El Ayuntamiento puede ejercer el control y la inspección de los elementos de limpieza correspondiente a los particulares, así como podrá realizar el Ayuntamiento los trabajos de limpieza que, de acuerdo con la presente ordenanza, hayan de realizar directamente los ciudadanos, imputándoles el costo de los servicios prestados, sin perjuicio de las sanciones que en cada caso correspondiera y aquello que civilmente fuere exigible.

2. Los servicios municipales están obligados a realizar la limpieza de la vía pública o de los elementos estructurales y la carga, la retirada, el transporte y la eliminación de los materiales abandonados, siempre que sea necesario.

3. Al mismo tiempo tienen el derecho a denunciar las infracciones que tengan conocimiento, en materia de la vía pública. El Ayuntamiento está obligado a atender las reclamaciones, denuncias y sugerencias de los ciudadanos, ejerciendo las acciones que en cada caso correspondiera.

#### Título III

De la limpieza de la vía pública

#### Capítulo I

Limpieza de la vía pública a consecuencia del uso común y general de los ciudadanos

Artículo 6. Vía pública.

1. A efectos de limpieza, se consideran como vía pública: Avenidas, paseos, calles, aceras, zonas peatonales, travesías, caminos, zonas terrosas, puentes, túneles viarios y el resto de bienes de uso público municipal destinados directamente al uso común general de los ciudadanos.

2. La limpieza de los pasos subterráneos afectos a un servicio público será realizada por la empresa que el Ayuntamiento designe.

Artículo 7. Prohibiciones.

1. Queda prohibido tirar y abandonar en la vía pública toda clase de productos que puedan deteriorar el aspecto de limpieza de la ciudad, como el abandono de muebles y enseres particulares en la vía pública, sin previo aviso. Los residuos de pequeños tamaño como papeles y envoltorios y similares habrán de depositarse en las papeleras instaladas al efecto.

2. Se tendrá cuidado de no derramar sobre la calzada, aceras y calles peatonales la cera de los cirios producida a consecuencia de los actos realizados en la vía pública, las resultantes de las procesiones, cabal-

gatas... para ello las organizaciones, junto con la colaboración del Ayuntamiento, podrán a disposición de los ciudadanos los medios necesarios, con la finalidad de evitar el vertido de cera.

Queda prohibido realizar, en la vía pública, los actos que se especifican a continuación:

- Tirar cualquier clase de agua sucia sobre la calzada acera, alcorques y solares sin edificar.
- El vertido de cualquier clase de vertido industrial líquido, sólido o solidificable que, por su naturaleza, sea susceptible de producir daños al pavimento o afectar a la integridad y seguridad de las personas y de las instalaciones municipales de saneamiento.
- El abandono de animales muertos.
- Se prohíbe limpiar o lavar los animales domésticos en la vía pública.
- Limpiar y reparar vehículos y concretamente cambiar aceites o otros líquidos en la vía pública.
- Tirar desde los vehículos cualquier tipo de desperdicio, ya estuvieran parados o en marcha.
- Sacudir prendas y alfombras en la vía pública, así como regar plantas, verter agua desde las ventanas, balcones o terrazas a partir de las 23 horas en verano, y las 21 horas en invierno.
- Queda prohibido el vertido sobre la vía pública de los desagües de los aparatos de refrigeración o de cualquier tipo de maquinaria.
- Realizar cualquier acto que produzca suciedad o sea contrario a la limpieza y buena imagen de la vía pública.
- Realizar la «cremà» de las fallas sin los elementos de aislamiento pertinentes que pudieran afectar al pavimento. Las medidas en su caso se determinarán, para cada caso concreto, por el Ayuntamiento de Gandia.

Artículo 8. Responsabilidad de los particulares.

- Corresponde a los particulares la limpieza de las aceras, en un ancho mínimo de dos metros y en una longitud que corresponda a la fachada de los edificios, tanto públicos como privados, será a cargo de los titulares de los edificios, empleados de fincas urbanas o del personal designado por la propiedad del inmueble.
- La suciedad de la vía pública producida como consecuencia del uso privativo de los particulares o titulares de los establecimientos será de su responsabilidad.
- También están obligados a la limpieza los titulares o las comunidades de propietarios de los pasajes particulares, los patios de interior de manzana, zonas verdes particulares, las galerías comerciales, las entradas a los comercios o bajos comerciales, según las normas estatutarias acordadas por las juntas o asambleas. De la misma manera, corresponderá a los titulares de los establecimientos comerciales la limpieza de los escaparates, puertas, toldos, cortinajes, en general todas aquellas zonas comunes de dominio particular.
- Los productos del barrido y limpieza de la vía pública de los particulares no podrán ser abandonados en la calle, deben recogerse y depositarse en los contenedores ubicados en la vía pública a tal efecto, utilizando bolsas de plástico con capacidad y resistencia contrastadas.

Artículo 9. Actuación administrativa.

- En caso de no efectuar la limpieza los particulares serán responsables por omisión de ante de la Administración Municipal, los propietarios de plantas bajas comerciales, en el caso de aceras correspondientes a los solares sin edificar, si se trata de una cesión para el uso público, de las zonas utilizadas como vía pública o utilizadas para el uso comunitario, el Ayuntamiento podrá hacerse cargo total o parcialmente del mantenimiento.
- Corresponderá a la Administración Municipal, a través de su concesión de limpieza viaria y recogida de RSU, la limpieza de la calzada, aceras paseos, zonas verdes, playas, sin perjuicio de las modificaciones del servicio que en circunstancias especiales determine la Alcaldía.

Artículo 10. Limpieza y mantenimiento de solares.

- La limpieza, desratización y desinfección de los solares y otros terrenos de propiedad particular, que se encuentren en suelo urbano, corresponderá al propietario o titular.
- El incumplimiento de la obligación de mantener limpio no exime proceder al cerramiento de los mismos conforme lo dispuesto en las

Normas Urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana.

3. Si por el interés público es necesario asumir subsidiariamente las obligaciones del propietario, el Ayuntamiento podrá acceder a los solares de propiedad privada, derribando las vallas si fuera necesario. El Ayuntamiento imputará el costo del derribo, reconstrucción de la zona afectada como el coste de limpieza.

Artículo 11. Aviso de limpieza.

- Cuando el Ayuntamiento de Gandia haya de limpiar una calle y necesite la suspensión temporal del estacionamiento, con 24 horas de antelación, colocará en la zona donde sea necesario prohibir el mencionado estacionamiento unas señales portátiles de prohibido estacionar con los carteles complementarios indicando día, hora y motivo.
- Los vehículos que obstaculicen las operaciones de limpieza podrán ser retirados como previene el artículo 292.3.º, b) 12 del Código de Circulación.

Capítulo II

Suciedad de la vía pública por la realización de obras y actividades

Artículo 12. Obras a la vía pública.

- Las personas que realicen obras en la vía pública habrán de protegerla mediante la colocación de elementos adecuados de manera que se evite la diseminación y vertido de estos materiales fuera de la zona afectada por los trabajos, las tierras y otros materiales sobrantes de la obra que hayan invadido la acera y calzada serán retiradas al finalizar la jornada de trabajo.
- En especial, cuando se realicen pequeñas obras en la vía pública por motivo de las superficies inmediatas a los trabajos en zanjas, canalizaciones y conexiones realizadas en la vía pública habrán de ser retiradas dentro de las 24 horas siguientes a la finalización del trabajo dejándolas siempre limpias y exentas de toda clase de materiales residuales.
- Cuando se trate de obras en la vía pública o confrontantes que produzcan cantidades de escombros superiores a un metro cúbico habrán de utilizar, para el uso de almacenamiento en la vía pública, contenedores o sacos adecuados, previa autorización municipal, al mismo tiempo se instalarán barreras y elementos de protección, tubos y otros elementos para la carga y descarga de materiales y productos que reúnan las condiciones necesarias para evitar que se ensucie la vía pública y que se produzcan daños a las personas o cosas.
- Los materiales de suministro, así como los residuos, se dispondrán en el interior de la obra o dentro del lugar acotado de la vía pública previamente autorizado. Si hubiera de depositarse en la vía pública, exigirá la autorización municipal y se hará en los recipientes adecuados, pero nunca en contacto directo con el suelo.
- Es obligación del contratista la retirada de grava y arena, en general la limpieza de la vía pública que resultase afectada. Acabada la construcción y realización de obras, el contratista podrá solicitar al Servicio Municipal el baldeo de la vía pública afectada, debiendo abonar el servicio al concesionario. En ningún caso será imputable al Ayuntamiento de Gandia.

Artículo 13. Transporte de materiales y mercancías.

- Los propietarios de los vehículos que transporten tierras, escombros, materiales polvorientos, áridos, cartones, papeles o cualquier otra materia habrán de tomar las medidas pertinentes para cubrir los materiales en el trayecto, con la finalidad de evitar que caigan y ensucien la vía pública.
- De las operaciones de carga, descarga y transporte de cualquier material que pudiera ensuciar la vía pública se responsabilizará el conductor del vehículo, siendo responsables solidariamente los empresarios industriales y promotores de las obras que hubieran originado el transporte de los materiales y mercancías.
- Antes de salir de las obras, se tendrá la precaución, cuando sea posible o cuando lo exija la inspección municipal, de limpiar los bajos y las ruedas de los vehículos, con la finalidad de no ensuciar la vía pública.

Artículo 14. Limpieza de espacios ocupados por vehículos.

- Están obligados a limpiar los espacios para vehículos de tracción mecánica así como los espacios habitualmente utilizados para el estacionamiento de los camiones, camionetas, autocares de alquiler o

similares, serán responsables de su limpieza los titulares o propietarios de los establecimientos, comercios o industrias, en especial cuando se realicen vertidos de aceites, grasas o productos similares.

2. Los concesionarios de vados y titulares de talleres, mecánicos, empresas de transporte, están obligados a mantener limpios los accesos a los aparcamientos, sobretodo de grasas y aceites que desprenden los vehículos.

3. La empresa de transporte público mantendrá completamente limpios de grasas y aceites las paradas fijas, y realizará, por sus medios o por concierto con empresas especializadas, el baldeo, y se utilizarán detergentes apropiados a la limpieza.

**Artículo 15.** Retirada de enseres y otros materiales de la vía pública. Los servicios municipales tendrán potestad para retirar, sin previo aviso, todo vehículo, material u objeto presuntamente abandonado cuando dificulte el paso, la libre circulación o pueda ser causa de afectación de la limpieza o buena imagen de la vía pública.

**Artículo 16.** Vertederos incontrolados.

Queda prohibido el abandono, vertido o eliminación incontrolada de cualquier residuo en todo el término municipal. Conforme se especifica en el capítulo VI, prohibición de los vertidos, de la Ordenanza de Policía Rural y de la normativa legal vigente.

### Capítulo III

Elementos publicitarios y actos públicos

**Artículo 17**

1. Con el objeto de mantener las condiciones de limpieza y pulcritud que exige la estética de la ciudad la publicidad exterior se regulará según lo dispuesto en la norma adicional tercera del Plan General de Ordenación Urbana.

2. Queda prohibido la colocación de folletos o carteles informativos y la realización de inscripciones o pintadas, grafitis en paredes, muros, quioscos, cabinas, fachadas, farolas, rejas, papeleras, contenedores, etc.

**Artículo 18**

1. Únicamente se permitirá la colocación de carteles, anuncios o pancartas en los lugares destinados para tal objeto, siempre que estén amparados por la receptiva licencia.

2. La licencia para el uso de los elementos publicitarios llevará implícito la obligación de limpiar los espacios de la vía pública que hubiesen sido utilizados y de retirarlos, dentro del período autorizado, los elementos publicitarios y los accesorios correspondientes.

3. Cuando un inmueble haya sido objeto de pintadas, colocación de carteles, anuncios o pancartas, habrá de ser retirado por el responsable y por la empresa anunciadora, en caso de no proceder a la limpieza y retirada del material publicitario el Ayuntamiento subsidiariamente procederá a la limpieza con cargo a la persona responsable.

**Artículo 19.** Reparto de folletos publicitarios.

1. Este artículo regula la publicidad comercial directa. El inicio de la actividad de propaganda, es decir, del reparto de folletos publicitarios ha de ser objeto de comunicación al Ayuntamiento.

2. La publicidad ha de depositarse en el interior de los buzones particulares o en aquellos espacios que los vecinos o la comunidad de propietarios del edificio hayan establecido a este efecto.

3. Se prohíbe dejar la publicidad en el suelo de los vestíbulos, en los portales de fincas, en los parabrisas de los coches, así como esparcir, tirar o dejar el material publicitario en la vía pública.

4. Las empresas distribuidoras de material publicitario se abstendrán de entrar en las fincas cuando la comunidad de propietarios o cada vecino individualmente indique expresamente su voluntad de no recibir publicidad.

**Artículo 20.** Actos publicitarios en la vía pública.

1. Los organizadores de actos públicos son responsables de la suciedad derivada del mismo y están obligados a informar al Ayuntamiento del lugar, recorrido, horario del acto a celebrar.

2. Durante los períodos electorales legislativos y todos aquellos de general participación ciudadana en los que sea pertinente la realización de actos de propaganda y publicidad, el Ayuntamiento adoptará de conformidad como se disponga en la respectiva normativa, espacios especiales reservados para la utilización como de soportes publicitarios.

### Capítulo IV

De la tenencia de animales

**Artículo 21.** Tenencia de animales. Responsabilidades.

1. La tenencia y circulación de animales deberá de regirse según la Ordenanza Municipal sobre la Tenencia y Protección de Animales. La tenencia de determinados animales de compañía podrá ser objeto de una tasa fiscal.

2. Los propietarios son directamente responsables de daños o cualquier acción que ocasione suciedad en la vía pública producida por los animales de su pertenencia. En ausencia del propietario, el responsable subsidiario será la persona que conduzca al animal.

3. Las personas que conduzcan perros u otro animal por las vías o espacios públicos, además de llevarlos atados, deben impedir que éstos depositen las deyecciones en cualquier lugar destinado al tránsito de peatones, llevando a los animales a los lugares expresamente destinados para tal fin (pipicanes, etc.).

4. En el caso que las deyecciones queden depositadas en las aceras u otras zonas destinadas al tránsito de peatones, la persona que lleve al animal tiene el deber de proceder a la limpieza inmediata:

a) Librar las deposiciones de manera higiénicamente mediante bolsa impermeable.

b) Depositar los excrementos dentro de bolsas impermeables perfectamente cerradas, en los contenedores u otros elementos de contención instalados en la vía pública.

5. El Ayuntamiento podrá instalar en determinadas zonas de la ciudad, equipamientos para los perros donde realizarán las deyecciones, como prestará el servicio de limpieza del lugar.

6. La celebración de fiestas tradicionales y otros actos públicos con participación de caballerías exigirá la previa autorización municipal, los organizadores serán responsables de la suciedad derivada del mismo y procederán a recoger los excrementos de los animales, dejando el lugar en las debidas condiciones de limpieza.

### Título IV

• Consideraciones generales y ámbito de prestación de servicios.

#### Capítulo I

El uso de los elementos contenedores en la vía pública por parte de los ciudadanos y titulares de los establecimientos.

**Artículo 22.** Vertido de residuos.

Se prohíbe el abandono de la basura en la vía pública, papeleras, soláres, etc., por lo que el Ayuntamiento pone a disposición de los usuarios determinados elementos para su depósito, haciéndolo en las condiciones de higiene y salubridad que se indiquen.

**Artículo 23.** Exigencia de contenedores.

1. Para el mantenimiento de la limpieza del espacio urbano sometido a la influencia de establecimientos tales como bares, cafés, quioscos, lugares de venta, restaurantes, buffets libres, hoteles y similares, el Ayuntamiento podrá exigir a sus titulares la colocación de elementos homologados para la contención de los residuos producidos para el consumo de sus establecimientos, correspondiéndoles el mantenimiento y la limpieza tanto de los indicados elementos como de sus propias instalaciones.

2. El Ayuntamiento indicará el número y el modelo de los contenedores u otros elementos similares que hayan de instalar los titulares de establecimientos comerciales o de servicios en la vía pública.

**Artículo 24.** Residuos que podrán depositarse en los contenedores de RSU.

Los residuos sólidos asimilables a urbanos que han de depositar los particulares y titulares de los establecimientos y locales comerciales en los contenedores tienen que estar incluidos en la enumeración siguiente:

1. Los restos de alimentación y de consumo doméstico que produzcan los ciudadanos en su domicilio.

2. Los residuos procedentes de la acción de barrer las aceras, realizada por los ciudadanos, utilizando bolsas con suficiente capacidad y resistencia.

3. Los materiales residuales producidos por las actividades de servicios, comerciales e industriales, siempre que puedan asimilarse a los escombros domiciliarios.

4. Los residuos producidos por el consumo en bares, restaurantes y demás establecimientos en los cuales se hagan consumiciones de cualquier clase. Asimismo los producidos en supermercados, autoservicio y establecimientos similares, utilizando bolsas con suficiente capacidad y resistencia.

5. Los residuos de consumo en general producidos en residencias, hoteles, hospitales, clínicas, ambulatorios, colegios y otros establecimientos públicos, siempre que puedan asimilarse a RSU, utilizando bolsas con suficiente capacidad y resistencia.

6. Cualquier otro tipo de material residual asimilable a los indicados en los números anteriores y, en todo caso, aquellos que, en circunstancias especiales, especifiquen los servicios técnicos municipales.

**Artículo 25. Prohibiciones en el uso de contenedores de RSU.**

1. Serán sancionadas aquellas personas que depositen bolsas de basura fuera de los contenedores o en un elemento de contención distinto al expresamente indicado en cada caso por los servicios municipales.

2. Se prohíbe depositar basura doméstica en las papeleras o los contenedores destinados a la contención de otros residuos, como es el caso de los contenedores de obras.

3. Queda prohibido depositar en los contenedores homologados para la recogida de los residuos sólidos urbanos los escombros procedentes de cualquier tipo de obra.

**Artículo 26. Obligaciones respecto al uso de contenedores de RSU.**

1. Los usuarios están obligados a dejar la basura, al servicio de recogida domiciliaria, en las condiciones adecuadas para que no se produzcan vertidos durante esta operación. Si, como consecuencia de una deficiente presentación de la basura, el usuario causante será responsable de la suciedad ocasionada a la vía pública.

2. No se autoriza el vertido de basura y residuos a granel, dentro de paquetes o cajas. La basura se verterá en los elementos homologados correspondientes, bolsas, que deberán estar perfectamente cerrados y atados, de manera que no se produzcan vertidos de materias residuales. Para aprovechar adecuadamente el espacio de los contenedores no se depositarán objetos voluminosos, cajas de madera o cartón vacías, si no están plegadas o rotas.

3. Se prohíbe la entrega de basura domiciliaria que contenga residuos en forma líquida, o susceptible de licuarse.

4. Una vez que los usuarios hayan depositado la basura o los residuos, en la forma correspondiente, dentro del contenedor o elemento homologado por el Ayuntamiento, estarán obligados a cerrarlos para evitar el desprendimiento de olores.

**Artículo 27. Horario del servicio y del depósito de los residuos.**

1. Los servicios municipales harán pública la programación de los días y los horarios para la prestación de los servicios de recogida. El Ayuntamiento podrá introducir, en cualquier momento, las modificaciones de los servicios de recogida que, por motivos de interés público, considere conveniente.

2. La Administración Municipal, hará pública con antelación suficiente cualquier cambio en el horario, la forma o la frecuencia de prestación de los servicios, así como las disposiciones dictadas por el alcalde en situación de emergencia.

3. Cuando la prestación del servicio de recogida sea diurno se fijará el horario de depósito de los residuos, así como la retirada de los contenedores.

4. Cuando la prestación del servicio sea nocturna, se prohíbe depositar los residuos en la calle antes de las 21 horas.

5. Se autoriza la permanencia en la calle de los contenedores de los particulares interiores, una vez vacíos, hasta las 8'30 horas de la mañana. Antes de esta hora, los responsables de los contenedores los han de retirar de la vía pública.

**Artículo 28. Ubicación y mantenimiento de los contenedores de RSU.**

1. El tipo, la cantidad y el lugar de la ubicación de los contenedores homologados será fijado por el servicio técnico municipal; se sancionará cualquier cambio de ubicación por parte de los usuarios no autorizados.

2. Cuando se trate de contenedores de propiedad municipal, y hayan quedado inutilizados por uso indebido de éste, como el verter materias encendidas, por explosión de material pirotécnico... los servicios

técnicos los renovarán e imputarán el cargo correspondiente a los responsables.

3. Cuando se trate de elementos contenedores de propiedad privada los servicios municipales podrán exigir su limpieza, reparación o renovación cuando, a juicio de los servicios de inspección correspondientes, no reúnan las condiciones de utilización adecuadas.

**Artículo 29. Cuartos de basuras.**

1. Todos los edificios de nueva construcción, a exigencia del Ayuntamiento, dispondrán de un espacio cerrado, de dimensiones suficientes para la acumulación y almacenamiento de basura diariamente producida por:

— Locales comerciales e industriales, siempre que puedan asimilarse a escombros domiciliarios.

— Bares, restaurantes y demás establecimientos de hostelería.

— Mercados, supermercados, autoservicio y establecimientos similares.

— Hospitales, clínicas, ambulatorios, colegios y cualquier tipo de edificio público.

2. A las edificaciones construidas anteriormente a la entrada en vigencia de esta ordenanza se habrá de habilitar espacio para la basura a la que hace referencia el número 1 anterior. Si las condiciones de prestación del servicio de recogida así lo exigieren.

3. El espacio para la basura y los elementos de contención destinados a la acumulación de éstos habrán de mantenerse en perfectas condiciones de higiene y limpieza.

**Capítulo II**

**Del servicio de recogida de basura domiciliaria**

**Artículo 30. Recogida municipal.**

1. La recogida de residuos domiciliarios que se regula en esta ordenanza será prestada por el Ayuntamiento, con carácter general y obligatorio, en todo el término municipal, mediante las formas de gestión de concesión administrativa, en las condiciones que el presente proyecto delimita y define.

2. El Servicio Municipal de Recogida de Residuos Sólidos Urbanos incluye la recogida, la carga en los vehículos especiales y el transporte al centro de tratamiento.

3. En cuanto a la prestación del servicio de recogida a domicilio, los usuarios estarán obligados a utilizar los contenedores para basura que en cada caso los servicios municipales determinen, de acuerdo con la normativa legal vigente. Como determina el plan integral de residuos se establecerán dos contenedores en la vía pública, uno para la materia orgánica y otro para el resto.

4. Todos aquellos centros que, en casos puntuales, produzcan una cantidad de residuos superior a 5.000 litros lo comunicarán al servicio técnico municipal para indicar el tipo de recogida.

5. Los establecimientos o locales públicos o privados donde se produzcan cantidades considerables de residuos sólidos, podrán ser autorizados al transporte de éstos, por sus propios medios, a los puntos de transformación o eliminación que el Ayuntamiento disponga, en ningún caso a través del sistema de recogida ordinaria.

6. Si una entidad pública o privada, a la que se le viene retirando habitualmente una cantidad concreta y específica de residuos, hubiera, por cualquier causa, de desprenderse de residuos sólidos en cantidades mayores a las normales y no de forma frecuente, no podrá sacarlos conjuntamente con los residuos habituales, será necesario su comunicación previa.

7. Los productores o poseedores de residuos urbanos que, por sus características especiales, puedan producir trastornos en el transporte, recogida, valorización o eliminación estarán obligados a proporcionar al Ayuntamiento una información detallada sobre el origen, cantidad y características. El Ayuntamiento, por motivos justificados, podrá obligar a los poseedores de los residuos a gestionarlos por sí mismo.

**Artículo 31. Residuos excluidos del servicio de recogida domiciliaria.**

Están excluidos del servicio obligatorio de recogida a domicilio las categorías de residuos siguientes:

1. Detritus de hospitales, clínicas y centros asistenciales.

2. Los animales muertos.

3. Los muebles, enseres domésticos, trastos viejos y materiales residuales procedentes de reparaciones a los domicilios.

4. Los residuos procedentes de mercados.

5. Los materiales de escombros, ceniza y escoria producidos en fábricas, talleres, almacenes e instalaciones de tratamiento de basura.
6. Los escombros y la basura producida en mataderos, laboratorios, casernas, parques urbanos y demás establecimientos similares públicos y privados.
7. Las cenizas producidas en las instalaciones de calefacción central de los edificios, independientemente de cuál sea su destino.
8. Los productos procedentes de la confiscación (productos perecederos).
9. Los restos de poda de árboles de grandes dimensiones.
10. Cualquier otro material residual que, en función de su contenido o forma de presentación pueda calificarse como peligroso.
11. Neumáticos.
12. Residuos procedentes de procesos industriales.

#### Artículo 32. Manipulación de residuos.

1. Queda prohibida la manipulación de los residuos depositados en el interior de los contenedores para ser retirados con el fin de seleccionar y recoger cualquier tipo de residuo para su aprovechamiento.
2. En ningún caso se darán los residuos sólidos urbanos a los operarios encargados de barrer o regar las calles.
3. Los contenedores de basura se tratarán y manipularán tanto por los usuarios como por el personal de recogida, con cuidado de no producir daños.

#### Artículo 33. Gestores autorizados.

1. Los productores o poseedores de residuos que los entreguen para su eliminación a un tercero no autorizado serán responsables solidarios con éste de cualquier perjuicio que pudiera derivarse de ello. Asimismo, responderá solidariamente de las sanciones que procediera imponer.
2. De los daños que se produzca en el proceso de eliminación como consecuencia de la mala fe en la entrega de los residuos o de falta de información sobre las características de los productos entregados, será responsable quien efectúe la entrega.
3. Los particulares o entidad que quisieran realizar el tratamiento o eliminación de los residuos deberán obtener la correspondiente licencia de actividad. El Ayuntamiento podrá imponer la obligación de utilizar determinadas instalaciones.

#### Artículo 34. Servicio de inspección de tóxicos y peligrosos.

1. Cuando los residuos, por su naturaleza y a juicio de los servicios de inspección municipal y de los informes técnicos emitidos por los organismos competentes, pudieran presentar características que los hagan tóxicos o peligrosos, se exigirá al productor o poseedor que los entregue a un gestor autorizado.
2. No obstante, cuando el Ayuntamiento considere que los residuos urbanos presentan características que los hagan tóxicos o peligrosos de acuerdo con los informes técnicos, o dificulten su recogida, transporte, valorización o eliminación, podrá obligar al productor o poseedor de los residuos a que, previamente a su recogida, adopte las medidas oportunas necesarias para eliminar o reducir las mencionadas características.
3. Queda prohibida la mezcla de las diferentes categorías de residuos peligrosos entre sí o de éstos con los residuos sólidos urbanos.

#### Artículo 35. Reservas especiales del espacio urbano.

1. El Ayuntamiento podrá establecer vados y reservas especiales del espacio urbano para la carga, descarga y el resto de operaciones necesarias para la prestación del servicio de recogida.
2. En las zonas con calles interiores donde no esté permitida la circulación rodada y por tanto no puede pasar un vehículo de recogida de residuos sólidos urbanos por delante de los portales, las comunidades propietarias de las fincas trasladarán, por sus propios medios, los residuos al punto más próximo al paso del camión recolector, de acuerdo con la que se establece en esta ordenanza.
3. En zonas de término municipal de Gandía donde exista gran dispersión en la vivienda, o, o que es lo mismo, baja o muy baja densidad de población, el Ayuntamiento dispondrá de puntos de recogida, con el número de contenedores suficientes. La disposición de los mismos responderá a criterios de equidad, como, por ejemplo, el coste de evacuación del residuo en función del peso recolectado, o accesibilidad, cualquier otro que el Ayuntamiento considere oportuno. En ningún caso, el ciudadano podrá argumentar un servicio deficiente por criterio de proximidad del punto de vertido cuando se violen claramente criterios como los anteriormente expuestos.

4. El Ayuntamiento establecerá la recogida de los residuos urbanos mediante el uso de contenedores fijos en la vía pública, se prohíbe estacionar los vehículos delante de la zona señalizada, como en aquellos lugares que dificulten las operaciones de carga, descarga y traslado de los residuos. La Alcaldía sancionará aquellos que con su conducta impidan la prestación del servicio.

5. Se prohíbe mover o trasladar los contenedores de sus emplazamientos.

#### Título V

##### Otros residuos

#### Artículo 36. Vehículos abandonados.

1. Sin perjuicio de las causas de retirada y depósito de vehículos previstos en el Código de Circulación, es la ley 10/1998 que confiere a los vehículos abandonados la categoría de residuos, lo cual implica que el Ayuntamiento asume la propiedad sobre los mismos en los casos siguientes:

- a) Cuando exista un vehículo presumiblemente abandonado a juicio de los Servicios Municipales y se cumplan los plazos y disposiciones legales establecidas.
- b) Cuando el propietario lo declare fuera de uso como residuo, renunciando a su propiedad en favor del Ayuntamiento.

2. En los supuestos establecidos en el párrafo anterior, la recogida de los vehículos abandonados y su posterior destino se regirá por las disposiciones vigentes.

#### Artículo 37. Muebles y enseres inservibles.

Queda prohibido depositar, tanto en los espacios públicos como privados, muebles y enseres inservibles. Las personas que deseen deshacerse de tales elementos habrán de contactar con el servicio municipal creado a tal efecto para su recogida, previa petición, o proceder a depositarlos al ecoparque. Serán sancionados todos los usuarios que hubieran sacado muebles inservibles sin haber efectuado la comunicación para tal efecto.

#### Artículo 38. Animales muertos.

1. Se prohíbe el abandono de animales muertos de toda especie en cualquier terreno. Quien tenga conocimiento de la presencia en la vía pública de un animal muerto debe de comunicarlo al Servicio Municipal, a fin de proceder a su retirada.
2. En ningún caso el Ayuntamiento se hará cargo de los animales muertos procedentes de las clínicas veterinarias ni de las explotaciones agropecuarias, o industriales, ni en el supuesto de equinos para uso deportivo o de esparcimiento.
3. La eliminación de animales muertos no exime en ningún caso a los propietarios de la obligación de comunicar la baja del animal y las causas de la muerte, cuando así venga establecido en las disposiciones legales vigentes.

#### Artículo 37. Plástico agrícola.

Como consecuencia de la actividad agrícola se genera un tipo de residuo plástico, el cual ha de gestionarse adecuadamente. Es responsabilidad de este tipo de residuos aquellos que los generen, queda prohibido quemarlo, abandonarlo a las acequias o triturarlo junto con la tierra de labor.

#### Artículo 38. Residuos industriales.

1. La recogida y transporte de los residuos industriales podrá ser efectuada por los servicios municipales (siempre que lo permita la legislación vigente) o por terceros debidamente autorizados.
2. El Ayuntamiento se hará cargo exclusivamente de los residuos industriales asimilables a urbanos, los cuales abonarán las tasas devengadas por la prestación del servicio; corresponderá a los industriales la gestión del resto de los residuos.
3. Se consideran residuos industriales especiales aquellos clasificados según la legislación vigente y aquellos que por sus características no estén clasificados como inertes o asimilables a los residuos sólidos urbanos y en general aquellos que presenten un alto riesgo para la salud humana y el medio ambiente.
4. Los residuos industriales clasificados como residuos peligrosos se gestionarán a través de un gestor autorizado y cumplirán la legislación vigente según el Real Decreto 952/1997 y Real Decreto 833/1988 y resto de legislación vigente.

5. Los elementos de carga, recogida y transporte para los residuos industriales de los particulares deberán de cumplir todas las condiciones exigidas por la legislación vigente respecto al transporte y circulación.

Artículo 39. Restos de poda.

1. Las empresas privadas dedicadas a labores de jardinería y mantenimiento como los responsables de las áreas jardinadas están obligados a recoger y eliminar por sus propios medios los restos de jardinería. Estos no podrán abandonarse en la vía pública, solares, descampados, ni depositarlos en los contenedores municipales.

2. Los restos de poda producidos por los particulares habrán de trasladarlos y depositados por sus propios medios al centro de tratamiento o a los contenedores específicos en las condiciones que determine el Ayuntamiento, salvo cuando se trate de césped y recortes de setos de pequeño tamaño podrán depositarse en el interior de los contenedores de residuos sólidos urbanos, en una cantidad inferior a 500 litros de volumen.

Título VI

Capítulo I

Recogida selectiva

Artículo 40. Recogida selectiva.

El Ayuntamiento potenciará la recogida selectiva a través de las áreas de aportación, de papel, vidrio y envases.

2. La titularidad de los materiales recogidos a través de la recogida selectiva es municipal, se sancionará a quien lo sustraiga del interior o no cumpla las normas de uso. El Ayuntamiento establecerá convenio con las empresas dedicadas a la gestión.

Artículo 41. Normas de uso.

Normas de uso, de los contenedores de recogida selectiva:

- No se depositarán al interior de los contenedores otros tipos de materiales que no sean los especificados.
- No se permite depositar el vidrio a los contenedores en horas nocturnas.
- No se depositarán al interior de los contenedores de vidrio otros tipos de materiales, como tubos fluorescentes, espejos...
- Se evitará depositar las botellas de vidrio con tapones.
- No se permite acumular el papel-cartón fuera de los contenedores de papel.

Artículo 42. Actividades generadoras de vidrio papel-cartón.

1. Todas las actividades que generen una cantidad considerable de vidrio, como restaurantes, bares, hoteles... o comunicarán al Servicio de Medio Ambiente, con la finalidad de participar, informar e impulsar la recogida selectiva.

2. Los establecimientos comerciales y similares que generen cartón, las cajas y envases de cartón serán desmontados y colocados en forma de bultos o paquetes convenientemente atados con un peso máximo de 15 kilos aproximadamente y depositados en los lugares habilitados a tal efecto por el Ayuntamiento, o allí donde sea indicado por éste.

Capítulo II

Servicio del ecoparque Punt-Net

Artículo 43. Objeto del ecoparque.

El ecoparque es un centro municipal preventivo y de gestión, destinado a la recepción de los residuos transportados y dejados por los ciudadanos, que posteriormente son trasladados a las plantas de reciclaje o vertedero controlado.

Artículo 44. Usuarios.

Pueden utilizar el servicio del ecoparque los ciudadanos particulares, como también las oficinas, los comercios, las entidades públicas y privadas y la pequeña y mediana empresa, con las limitaciones de volumen, peso y tipología que se establecen en el artículo siguiente.

Artículo 45. Residuos asimilables al ecoparque.

1. Con las limitaciones de cantidad que determine el Ayuntamiento, en el ecoparque se podrán aceptar las siguientes clases de fracciones residuales.

- Residuos especiales.
- Medicamentos caducados.
- Fluorescentes y lámparas de vapor de mercurio.

- Baterías.
- Pilas.
- Electrodomésticos que contengan sustancias peligrosas.
- Aceites vegetales.
- Aceites minerales.
- Escombros y otros residuos de la construcción.
- Residuos municipales y asimilables.

— Papel y cartón.

— Vidrio.

— Plásticos.

— Hierros y metales.

— Maderas.

— Palets.

— Textiles.

— Electrodomésticos que no contengan sustancias peligrosas.

— Restos de jardinería.

— Aceites quemados.

— Muebles y otros elementos voluminosos en desuso.

2. Con carácter general, la utilización del ecoparque por parte de los usuarios particulares que dejen los residuos de origen doméstico no está sujeta a ninguna prestación. Mediante la correspondiente ordenanza fiscal el Ayuntamiento podrá establecer las tasas que por la utilización del ecoparque han de satisfacer los usuarios que sean titulares de actividades industriales, comerciales o de servicios, así como la capacidad de los vehículos a partir de la cual también se exigirá, en todo caso, el pago de la tasa.

Artículo 46. Residuos tóxicos y peligrosos domésticos.

Los residuos tóxicos y peligrosos domésticos procedentes de los hogares, como productos de limpieza, medicamentos, aceites de cocina... habrán de depositarse al ecoparque.

Título VIII

Procedimiento sancionador

Artículo 47. Procedimiento.

1. Será el regulado en el Real Decreto 1.398/1993, de 4 de agosto, teniendo en cuenta que se procurará que el órgano instructor sea el concejal responsable del área y que dentro del período probatorio, y en el caso de que los hubiera, se incluiría la tasación de los daños y perjuicios, realizada por el órgano municipal pertinente.

2. Cuando la denuncia se refiere a hechos que sean de competencia del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción, se remitirá inmediatamente al órgano judicial competente, absteniéndose el Ayuntamiento de instruir procedimiento sancionador en tanto no haya recaído resolución judicial al respecto.

Artículo 48. Sanciones.

1. Las sanciones a imponer serán las determinadas en la legislación sectorial aplicable y, en su defecto, conforme a lo establecido en la legislación de régimen local que prevé en estos casos una multa en cuantía máxima de 15.000 pesetas (artículo 59 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril).

2. Será el órgano competente para imponer la sanción derivada del procedimiento instruido al efecto el alcalde, siendo esta competencia indelegable, si bien podrá desconcentrarse en la forma establecida en el artículo 10.3, párrafo 2.º, del Real Decreto 1.398/1993, de 4 de agosto («Boletín Oficial del Estado» de 9 de agosto de 1993).

3. En todo caso, la cuantía de la multa que se imponga deberá ser ingresada en la Tesorería Municipal, en los plazos que en la misma se señalen, no pudiendo pagarse a los agentes de la autoridad denunciante. No se aplicará descuento alguno por el pronto pago de la misma.

Título IX

Disposición final

Artículo 49. Obligaciones del concesionario frente al ciudadano.

Todas las dispuestas en el pliego de condiciones técnicas y económico-administrativas del presente proyecto. También se incluye en los mismos el procedimiento sancionador y las faltas por incumplimiento de los deberes allí estipulados.